**МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова Хасавюртовского района РД**

Принято на педагогическом совете школы УТВЕРЖДАЮ:

Протокол № \_\_\_ Директор

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.М.Маталова

**Положение об основных образовательных программах основного общего образования и среднего общего образования (ФК ГОС)**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ст.12, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего образования и среднего общего образования, Уставом общеобразовательного учреждения.
   2. Основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования является частью образовательной программы школы и дополняют ее в части выполнения федерального компонента государственного образовательного стандарта.
   3. Основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования школы (далее ООП ООО и ООП СОО) определяют содержание образования и организацию образовательного процесса на ступени основного общего и среднего общего образования в школе.
   4. ООП ООО и ООП СОО направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
   5. ООП ООО и ООП СОО содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса.
   6. ООП ООО и ООП СОО учитывают тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.
   7. ООП ООО и ООП СОО обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения ООП ООО и ООП СОО в соответствии с требованиями, установленными федеральным компонентом государственного образовательного стандарта.
   8. В соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.
   9. Образовательная программа общеобразовательного учреждения рассматривается педагогическим советом школы после обсуждения ее педагогическим коллективом и родительским сообществом и утверждается директором.
2. **Структура Образовательной программы.**
3. Целевой раздел.
   1. Пояснительная записка
   2. Цели, задачи образовательной программы
   3. Характеристика подросткового (юношеского) возраста и видов деятельности, характерных данному возрасту. Перечень основных видов деятельности обучающихся.
   4. Ожидаемые результаты реализации образовательной программы.
4. Содержательный раздел.
   1. Содержание программ по учебным предметам
   2. Программа воспитания и социализации обучающихся.
5. Организационный раздел.
   1. Учебный план
   2. Информация об используемых УМК
   3. Календарный учебный график
   4. Кадровые условия
   5. Материально-технические условия
   6. Контроль реализации образовательной программы.
6. **Управление Образовательной программой.**

Первый уровень структуры управления ООП ООО и ООП СОО представлен коллегиальными органами управления: Советом школы и педагогическим советом. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителя школы.

**Совет школы** обеспечивает определение перспектив развития ООП ООО и ООП СОО и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, учащихся и их родителей.

**Педагогический совет:**

- рассматривает ООП ООО и ООП СОО;

-  рассматривает рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

**Директор школы:**

- утверждает ООП ООО и ООП СОО;

- утверждает учебный план и календарный учебный график;

- утверждает рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- утверждает программы внеурочной деятельности;

- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО и ООП СОО;

- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО и ООП СОО;

- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО и ООП СОО;

- ежегодно представляет отчет о результатах самообследования образовательной организации, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

**Заместитель директора по УВР:**

- обеспечивают разработку ООП ООО и ООП СОО в соответствии с положением;

- организуют на основе ООП ООО и ООП СОО образовательный процесс на ступени ООО и СОО;

- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;

- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП ООО и ООП СОО;

- контролируют разработку рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- осуществляют организацию занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- обеспечивает контроль и анализ реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

**Заместитель директора по ВР:**

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;

- осуществляет организацию воспитательной деятельности;

- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

- контролирует разработку программ дополнительного образования;

- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;

- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

**Методические объединения** способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП ООО и ООП СОО.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;

- разрабатывают рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

-вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;

- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;

- рекомендует к утверждению рабочие программы учебных предметов, курсов.