

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по выявлению личной заинтересованности руководителя и работников МКОУ Могилёвская СОШ при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Примечание
1	Определение работников Учреждения, на которых будут возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	До 31.12.2022	завхоз	<i>Внесение соответствующим изменений в должностную инструкцию работника или издание правового акта (приказа)</i>
2	Формирование перечня работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок	До 15.01.2022	Директор школы	<i>Формирование перечня, в котором Оказываются ФИО и должности работников, участвующих в осуществлении закупки</i>
3	Проведение консультации служащих, которым впервые поручено осуществление деятельности, связанной с закупками	По мере необходимости	Директор школы	
4	Организация добровольного представления декларации о конфликте интересов работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок	Ежегодно, до 30.04 текущего года	Заместитель директора	

5	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Ежегодно, до 31.12 текущего года	Директор завхоз	
6	Формирование (актуализация) Карты (реестра) закупок с высокими коррупционными рисками	Ежегодно, до 01.02 текущего года	Завхоз	<i>Приложение N• 1</i>
7	Формирование (актуализация) критерий перечня закупок с высокими коррупционными рисками	Ежегодно, до 01.02 текущего года	Завхоз	<i>Приложение N• 2</i>
8	Формирование (актуализация) профилей работников Учреждения, участвующих в осуществлении закуски	Ежегодно, до 01.02 текущего года	Завхоз	<i>Приложение N• 3</i>
9	Формирование (актуализация) профилей организаций, принимающих участие в закупке с высокими коррупционными рисками	Ежегодно, до 01.02 текущего года за предыдущий год	Завхоз	<i>Приложение N• 4</i>
10	Подготовка информации о результатах работы по выявлению личной заинтересованности работников Учреждения при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Ежегодно, до 01.04 текущего года за предыдущий год	Завхоз	
11	Принятие мер, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов, связанных с осуществлением закупок	По мере необходимости	Завхоз	

Карта (реестр) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок

п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей муниципальных служащих, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Несоответствие наименования объекта закупки его описанию.	Указание наименования объекта закупки, не соответствующего описанию объекта закупки с целью ограничения конкуренции и привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с представителем заказчика или предоставляющего последнему возможность противоправного получения выгоды.	Работники Учреждения, ответственные за осуществление закупок.	1. Оценка соответствия наименования объекта закупки описанию объекта закупки. 2. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	1. Оценка соответствия наименования объекта закупки описанию объекта закупки. 2. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок.
2.	Установление избыточных требований к поставщику	Установление в документации о закупке необоснованного требования к	Работники Учреждения, ответственные за осуществление закупок.	1. Оценка установленных в документации о закупке требований к участникам закупки. 2. Выявление личной	1. Оценка установленных в документации о закупке требований к участникам закупки. 2. Оценка наличия возможной

	(подрядчику, исполнителю).	участникам закупки о наличии специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и т.п., с целью ограничения конкуренции и привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с представителем заказчика или предоставляющего последнему возможность противоправного получения выгоды.		заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	аффилированности между лицами, участвующими в подготовке технических заданий, и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по контракту (договору). 3. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 4. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок.
4.	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	При обосновании начальной (максимальной) цены контракта методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) используется информация из	Работники Учреждения, ответственные за осуществление закупок.	1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта муниципальными методами и в порядке, предусмотренными Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ	1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта методами и в порядке, предусмотренными Федеральным законом № 223-ФЗ, изучение рынка, проведение мониторинга заключенных контрактов на аналогичные товары, работы, услуги.

		<p>несопоставимых по условиям закупки источников (коммерческих предложений) с целью привлечения конкретного поставщика ("о РФ" Ъ исполнителя), аффилированного с представителем заказчика или предоставляющего последнему возможность противоправного получения выгоды.</p>		<p>«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — Федеральный закон № 223-ФЗ).</p> <p>2. Выявление заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p>	<p>2. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>3. Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок.</p>
5.	<p>Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) неконкурентными способами.</p>	<p>Наличие существенного количества контрактов (договоров), заключаемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, минуя применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с целью ограничения конкуренции и конкретного поставщика (подрядчика,</p>	<p>Работники Учреждения, ответственные за осуществление закупок.</p>	<p>1. Оценка критериев выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) по контракту (договору), а также обоснованности необходимости его заключения по Федеральному закону № 223-ФЗ для достижения цели наименьших финансовых затрат при максимальном удовлетворении потребностей Учреждения.</p> <p>2. Выявление заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p>	<p>1. Оценка критериев выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) по контракту (договору), а также обоснованности необходимости его заключения по Федеральному закону № 223-ФЗ для достижения цели наименьших финансовых затрат при максимальном удовлетворении потребностей Учреждения.</p> <p>2. Оптимизация количества закупок, контракты (договоры) по которым заключаются в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.</p> <p>3. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая</p>

		исполнителя), аффилированного с представителем заказчика или предоставляющего последнему возможность противоправного получения выгоды.			приводит или может привести к конфликту интересов. 4. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок.
6.	Неоднократность заключения контрактов (договоров) с одним поставщиком (подрядчиком, исполнителем).	Заключение контрактов (договоров) неконкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с неоднократным участием в качестве контрагента одного и того же юридического лица (индивидуального предпринимателя) в течение года.	Работники Учреждения, ответственные за осуществление закупок.	1. Оценка критериев выбора поставщика (подрядчика, исполнитель) по контракту (договору) с точки зрения обоснованности неоднократного в течение года выбора в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя) одного и того же юридического лица (индивидуального предпринимателя), определяемого неконкурентными способами. 2. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов .	1. Оценка критериев выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) по контракту (договору) с точки зрения обоснованности неоднократного выбора в качестве поставщика (подрядчика, исполнитель) одного и того же юридического лица (индивидуального предпринимателя) в течение года, определяемого неконкурентными способами. 2. Оценка наличия возможной аффилированности между лицами, участвующими в процессе осуществления закупок, и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по контракту (договору). 3. Минимизация количества контрактов (договоров), неоднократно в течение года заключаемых с одним и тем же юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), определяемым неконкурентными способами. 4. Выявление личной заинтересованности работников

					<p>Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>5. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок.</p>
7.	<p>Заключение контракта с конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).</p>	<p>Привлечение конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с представителем заказчика или предоставляющего последнему возможность противоправного получения выгоды.</p>	<p>Работники Учреждения, ответственные за осуществление закупок.</p>	<p>1. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. При наличии оснований проведение проверок соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.</p>	<p>1. Исключение возможности возникновения конфликта интересов между работниками Учреждения, участвующими в процессе осуществления закупок, и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по контракту (договору) в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ.</p> <p>2. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>3. При наличии оснований проведение проверок соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.</p> <p>4. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок.</p>

8.	<p>Приемка товаров (выполненных, работ, оказанных у ^у^) ненадлежащего качества, с нарушением сроков или иных условий исполнения Контракта.</p>	<p>Приемка товаров, работ или услуг, не соответствующих предмету заключенного (исполненного) контракта (условиям контракта), что может являться результатом наличия аффилированности между представителем заказчика и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или предоставления последнему</p> <p>противоправного получения выгоды.</p>	<p>Работники Учреждения, ответственные за осуществление закупок.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка приемки товаров (выполненных работ, оказанных услуг), их соответствия предмету и условиям исполненного контракта. 2. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. При наличии оснований проведение проверок соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка приемки товаров (выполненных работ, оказанных услуг), их соответствия предмету и условиям исполненного контракта. 2. Выявление личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. При наличии оснований проведение проверок соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. 4. Проведение обучающимися мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок.
----	---	--	--	---	---

Критерии перечня закупок с высокими коррупционными рисками

1. Начальная (максимальная) цена контракта (договора) превышает 1 млн. руб.;
2. Закупки, заключение контрактов (договоров) по которым осуществляется неконкурентными способами, в случае если цена закупки превышает 200 тыс. руб.;
3. Закупки, заключение контрактов (договоров) по которым осуществляется с одним поставщиком (подрядчиком, исполнителем) три и более раза в течение календарного года, в случае если общая стоимость закупаемых товаров, работ, услуг превышает 100 тыс. руб.;
4. Товар, работа или услуга, планируемая к закупке, находящаяся на стадии осуществления закупки или уже закупленная, получила широкое обсуждение в средствах массовой информации;
5. В отношении закупки поступила жалоба или предписание контрольного органа.

Профиль работника МКОУ Могилёвская СОШ
им.Н.У.Азизова , участвующего в закупочной
деятельности

Сведения о работнике Учреждения		Примечание
Контактная информация (номер телефона, страница в социальной сети)		
Способ участия в осуществлении закупок		<i>Оказывается, например, разработка ТЗ, формирование НМЦ, член комиссии, приемка товара, работ услуг и т.д.</i>
Периодичность участия в осуществлении закупок		<i>Оказывается. на постоянной основе, в случае замены основного работника, систематически в зависимости от закупки и т.д.</i>
Дата приема на работу в Учреждение		
Предыдущие места работы работника Учреждения за последние 5 лет		
Сведения о родственниках и свойственниках (ФИО, место работы, должность)		

Профиль организации, участвующей в закупочной деятельности
МКОУ
Могилёвская СОШ
им.Н.У.Азизова

Сведения об организации		Примечание
Наименование организации	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Могилёвская средняя общеобразовательная школа им.Н.У.Азизова	
ОГРН/ИНН		
Основная сфера деятельности	Образовательная	<i>Оказываются основные виды деятельности</i>
Данные об учредителях	Начальник УО	
Данные о руководстве (руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер)	Директор МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова	<i>Сведения о заместителях руководителе, главном бухгалтере</i>
Контактное лицо, участвующее в закупках	Завхоз	<i>Оказывается сотрудник, действующий в закупках на доверенности от имени организации</i>
Данные о субподрядчике (руководитель, заместитель руководителя, главных бухгалтер)		<i>Сведения о заместителях руководителе, главном бухгалтере указываются при наличии</i>
Частота участия в закупках Учреждения (иных муниципальных организациях, в органах местного самоуправления)		<i>Сведения об участии в закупках иных муниципальных организаций, в органах местного самоуправления указываются при наличии</i>