



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
«ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН»**

МКОУ «МОГИЛЕВСКАЯ СОШ ИМ. Н.У. АЗИЗОВА»

368002, Хасавюртовский район, Республика Дагестан, с. Могилевское, ул. Гагарина 2
mg-shkola@yandex.ru, ИНН0534024576 ОГРН 1020501766152 8 (928)-676-43-62

ПРИКАЗ № 29 от 28.02.2023г.

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в МКОУ Могилёвская
СОШ в 2023 году.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-95/23 от 25 января 2023 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №48 от 28 февраля 2023 года «О проведении в 2023 году Всероссийских проверочных работ»,

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 16.03.2023 года на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 17.03.2023 года на 2 уроке;
- по математике 20.03.2023 года на 2 уроке;
- по окружающему миру 22.03.2023 года на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (91 человек) 4 а,б,в,г,д классы – кабинеты начальных классов, биологии, математики соответственно;

– по математике (91 человек) 4 а,б,в,г,д классы – кабинеты начальных классов, биологии, математики соответственно

– по окружающему миру (91 человек) 4 а,б,в,г,д классы – кабинеты начальных классов, биологии, математики соответственно

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку - 04.04.2023 года на 3 уроке;
- по математике - 05.04.2023 года на 2 уроке;
- по биологии - 11.04.2023 года на 3 уроке;
- по истории - 21.04.2023 года на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по русскому языку (97 человек) 5 а,б,в,г классы – кабинеты английского языка, русского языка, истории и физики соответственно;

–по математике (97 человек) 5 а,б,в,г классы – кабинеты английского языка, русского языка, истории и физики соответственно

–по биологии (97 человек) 5 а,б,в,г классы – кабинеты английского языка, русского языка, истории и физики соответственно;

–по истории (97 человек) 5 а,б,в,г классы – кабинеты английского языка, русского языка, истории и физики соответственно

6.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по русскому языку- 12.04.2023 года на 3уроке;

– по математике - 10.04.2023 года на 2уроке;

– по биологии - 20.04.2023 года на 3 уроке;

– по географии - 20.04.2023 года на 2 уроке;

– по истории - 07.04.2023 года на 2 уроке;

– по обществознанию - 07.04.2023 года на 2уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по истории (86 человек) ба,б,в,г классы – кабинеты английского языка, краеведения, химии и технологии.

– по биологии (86 человек) ба,б,в,г классы – кабинеты английского языка, краеведения, химии и технологии.

– по математике (86 человек) ба,б,в,г классы – кабинеты английского языка, краеведения, химии и технологии.

– по русскому языку(86 человек) ба,б,в,г классы – кабинеты английского языка, краеведения, химии и технологии.

– по географии (86 человек) ба,б,в,г классы – кабинеты английского языка, краеведения, химии и технологии.

– по обществознанию (86 человек) ба,б,в,г классы – кабинеты английского языка, краеведения, химии и технологии.

8.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по русскому языку - 17.04.2023 года на 3 уроке;

– по математике -19.04.2023 года на 2 уроке;

– по биологии - 06.04.2023 года на 3уроке;

– по географии - 06.04.2023 года на 4 уроке;

– по физике - 06.04.2023 года на 2 уроке;

– по обществознанию - 13.04.2023 года на 4 уроке;

– по истории - 13.04.2023 года на 3уроке;

– по иностранному языку - 24.04.2023–28.04.2023 года на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по географии (95 человек) 7 а,б,в,г классы – – кабинеты русского языка, истории, физики и кабинет начального класса соответственно;

– по истории (95 человек) 7 а,б,в,г классы – – кабинеты русского языка, истории, физики и кабинет начального класса соответственно;

– по биологии (95 человек) 7 а,б,в,г классы – – кабинеты русского языка, истории, физики и кабинет начального класса соответственно;

- по обществознанию (95 человек) 7 в,г классы – кабинеты русского языка, истории, физики и кабинет начального класса соответственно;
- по русскому языку (95 человек) 7 а, б, в, г классы – кабинеты русского языка, истории, физики и кабинет начального класса соответственно;
- по математике (95 человек) 7 а, б, в, г – кабинеты русского языка, истории, физики и кабинет начального класса соответственно;
- по физике (95 человек) 7 а, б, в, г классы – кабинеты русского языка, истории, физики и кабинет начального класса соответственно;
- по иностранному языку (95 человек) 7 а, б, в, г – кабинеты русского языка, истории, физики и кабинет начального класса соответственно;

10.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку - 26.04.2023 года на 3 уроке;
- по математике - 24.04.2023 года на 3 уроке;
- по биологии - 14.04.2023 года на 2 уроке;
- по физике - 14.04.2023 года на 3 уроке;
- по химии - 14.04.2023 года на 2 уроке;
- по обществознанию - 18.04.2023 года на 3 уроке;
- по истории - 18.04.2023 года на 4 уроке;
- по географии - 18.04.2023 года на 4 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию(80 человек) 8 а,б,в,г классы – кабинеты химии, технологии, родного языка и начального класса соответственно;
- по русскому языку (80 человек) 8 а,б,в,г классы – кабинеты химии, технологии, родного языка и начального класса соответственно;
- по биологии(80 человек) 8 а,б,в,г классы – кабинеты химии, технологии, родного языка и начального класса соответственно;
- по географии(80 человек) 8 а,б,в,г классы – кабинеты химии, технологии, родного языка и начального класса соответственно;
- по математике(80 человек) 8 а,б,в,г классы – кабинеты химии, технологии, родного языка и начального класса соответственно;
- по физике (80 человек) 8 а,б,в,г классы – кабинеты химии, технологии, родного языка и начального класса соответственно;
- по истории(80 человек) 8 а,б,в,г классы – кабинеты химии, технологии, родного языка и начального класса соответственно;
- по химии (80 человек) 8 а,б,в,г классы – кабинеты химии, технологии, родного языка и начального класса соответственно;

12.Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Арзамулову Риму Исаевну - ЗДУВР и передать информацию об ответственном организаторе(контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Арзамуловой Риме Исаевне - ЗДУВР :

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов.Внести необходимые изменения в

расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах - Магомедову З.М., Алибегову С.Р., Хубазову З.А., Мирзамагомедову З.М. - учителей начальных классов

- в 5 классах Арзамулову Ф.И. - учителя русского языка и литературы, Усманову З.Х. - учителя русского языка и литературы,

- в 6 классах Абдуллаеву А.М. - учителя русского языка и литературы, Бурзаханову М.М. - учителя математики

- в 7 классах Гладневу Л.И. - учителя русского языка и литературы, Алиеву З.С. - учителя математики

- в 8 классах Алиеву К.А. - учителя русского языка и литературы, Магомедову А.М. - учителя истории и обществознания

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Гладнева Л.И. – председатель комиссии; Абдуллаева А.М. – член комиссии; Арзамулова Ф.И. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Арзамулова Р.И. – председатель комиссии; Газимагомедова А.И. – член комиссии; Алиева З.С. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Набиева М.С. – председатель комиссии; Хабибулаева Д.У. - член комиссии; Мехтиханова М.Р. - член комиссии;
	6	
	7	
	8	
История	5	Магомедова А.М. – председатель комиссии; Хучбарова А.Ш. - член комиссии; Мусаева Д.Х. - член комиссии;
	6	
	7	
	8	
География	6	Набиева М.С. – председатель комиссии; Амиров А.Р. - член комиссии; Эрсенбиев Ю.И. - член комиссии;
	7	
	8	
Обществознание	6	Магомедова А.М. – председатель комиссии; Хучбарова А.Ш. - член комиссии; Мусаева Д.Х. - член комиссии;
	7	
	8	
Физика	7	Алсултанов В.М. – председатель комиссии; Алиева З.А. – член комиссии;
	8	
Иностранный язык	7	Эльмурзаева М.С. - председатель комиссии; Дачаева Э.Б. - член комиссии;
Химия	8	Набиева М.С. – председатель комиссии; Алсултанов В.М. - член комиссии;

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с

кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора МКОУ «Могилевская СОШ» Арзамуловой Р.И. материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

13.16. – собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору МКОУ «Могилевская СОШ» Арзамуловой Р.И.- заместителю директора по УВР

13.17. Обеспечить хранение работ участников до 31.12.2023г.

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников
Амирова А.Р., социального педагога

Дайитбегову А., психолога

Шарулаеву Э.А., педагога-психолога

Директор _____ **Р.М. Маталова**

