



СОГЛАСОВАНО с ПК:
Р.И.Аззамулова
Протокол заседания № 1
от 27.08.2022г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы:
Р.М.Маталова
Приказ № 110 от 27.08.2022г.

Должностная инструкция учителя биологии МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова

1. Общие положения

1.1. Настоящая *должностная инструкция учителя биологии* в школе в школе разработана на основе Профессионального стандарта: 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)» с изменениями от 5 августа 2016 года, на основании ФЗ №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 14 июля 2022 года; с учетом ФГОС ООО, утвержденного соответственно Приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года (с изменениями от 18 июля 2022 года) и ФГОС СОО, утвержденного Приказом Минобрнауки России №413 от 17.05.2012г (с изменениями от 12 августа 2022 года); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей»; а также в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником

1.2. Данная должностная инструкция определяет перечень трудовых функций учителя биологии, его обязанностей, а также права, ответственность и взаимоотношения по должности в коллективе образовательной организации.

1.3. Учитель биологии назначается и освобождается от должности приказом директора общеобразовательной организации. На время отпуска и временной нетрудоспособности педагога его обязанности могут быть возложены на другого учителя. Временное исполнение обязанностей в данных случаях осуществляется согласно приказу директора школы, изданного с соблюдением требований Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. Учитель биологии относится к категории специалистов, непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. На должность учителя биологии принимается лицо:

- имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области биологии, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в общеобразовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы;
- соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, обязательного психиатрического освидетельствования (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

- не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. Учитель биологии находится в непосредственном подчинении у заместителя директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательного учреждения.

1.7. Учитель биологии в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Указами Президента Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством РФ;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- Уставом общеобразовательного учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка школы;
- приказами директора школы;
- настоящей должностной инструкцией и трудовым договором;
- [инструкцией по охране труда для учителя биологии](#);
- Конвенцией о правах ребенка.

1.8. Учитель биологии должен знать:

- требования ФГОС основного общего и среднего общего образования к преподаванию биологии;
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методику преподавания биологии, методику воспитательной работы, программы и учебники по биологии;
- современные педагогические технологии дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы аргументации своей позиции, установления контактов с учащимися разных возрастных категорий, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- методику поиска и поддержки талантов;
- основы работы с персональным компьютером, принтером, мультимедийным проектором;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций;
- трудовое законодательство;
- основы работы с текстовыми процессорами, презентациями, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, основы пользования компьютером и мультимедийным проектором;
- правила внутреннего трудового распорядка школы;
- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов биологии, подсобных помещений и лаборантской кабинета биологии;
- средства обучения биологии и их дидактические возможности;
- основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки;

- основы права, научной организации труда, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;
- инструкции по охране труда и пожарной безопасности, при выполнении работ с лабораторным оборудованием.

1.9. Педагогическому работнику запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

1.10. Учитель биологии должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи, знать порядок действий при возникновении чрезвычайной ситуации и эвакуации.

2. Функции

Основными функциями учителя биологии являются:

2.1. Обучение и воспитание учащихся с учетом специфики предмета «Биология» и возраста обучающихся, в соответствии с разработанной программой общеобразовательного учреждения и Федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Содействие социализации школьников, формированию у них общей культуры, осознанному выбору ими и последующему освоению профессиональных образовательных программ.

2.3. Обеспечение режима соблюдения норм и правил охраны труда и пожарной безопасности во время учебной деятельности.

2.4. Организация внеурочной занятости учащихся, исследовательской и проектной деятельности учеников по предмету «Биология».

3. Должностные обязанности учителя биологии

3.1. Учитель биологии выполняет следующие должностные обязанности:

3.1.1. Реализует образовательные программы, осуществляет обучение и воспитание учащихся с учётом специфики предмета и требований ФГОС к преподаванию биологии.

3.1.2. Вводит уроки, курсы, факультативы, кружки и другие занятия по биологии в соответствии с расписанием в указанных помещениях.

3.1.3. Обеспечивает уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, среднего общего образования.

3.1.4. Осуществляет образовательную деятельность, ориентированную на достижение планируемых результатов освоения обучающимися учебного предмета в соответствии с программой, на развитие личности и ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов, на самореализацию и формирование самостоятельности и самосовершенствования.

3.1.5. Разрабатывает и согласует с администрацией школы Рабочую программу по предмету в каждой параллели классов на каждый учебный год, составляет рабочий план на каждый урок.

3.1.6. Ведёт в установленном порядке учебную документацию, осуществляет текущий контроль успеваемости и посещаемости обучающихся на уроках биологии, выставляет

текущие оценки в классный журнал и дневники учащихся, своевременно сдаёт администрации школы необходимые отчётные данные.

3.1.7. Работает в экзаменационной комиссии по итоговой аттестации обучающихся.

3.1.8. Допускает администрацию школы на свои уроки в целях контроля за работой.

3.1.9. Заменяет уроки отсутствующих учителей по распоряжению администрации и предварительному извещению.

3.1.10. Выполняет Устав учреждения, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, требования данной должностной инструкции, а также локальные акты школы, приказы директора общеобразовательного учреждения.

3.1.11. Соблюдает права и свободы учащихся согласно Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации, Конвенции о правах ребёнка».

3.1.12. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию учителя биологии. Участвует в деятельности методического объединения естественных наук и других формах методической работы.

3.1.13. Согласно годовому плану работы школы принимает участие в работе педагогических советов, производственных совещаний, совещаний при директоре, родительских собраний, а также предметных секций, проводимых вышестоящей организацией.

3.1.14. В соответствии с графиком дежурства по школе дежурит во время перемен между уроками. Приходит на дежурство за 20 минут до начала уроков и уходит через 20 минут после их окончания.

3.1.15. Проходит периодически бесплатные медицинские обследования.

3.1.16. Соблюдает этические нормы поведения, является примером для учащихся.

3.1.17. Участвует в работе с родителями учащихся, посещает по просьбе классных руководителей родительские собрания.

3.1.18. Не позднее первого числа месяца представляет заместителю директора график проведения контрольных и лабораторных работ на месяц.

3.1.19. Обеспечивает безопасное проведение образовательной деятельности.

3.1.20. Обеспечивает выполнение приказов «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности», «Об обеспечении пожарной безопасности», проведение и изучение правил и инструкций учащимися по охране труда во время учебных занятий по биологии, внеклассных мероприятий с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда».

3.1.21. Осуществляет контроль соблюдения правил (инструкций) по охране труда в кабинете биологии.

3.1.22. Немедленно сообщает дежурному администратору школы о несчастных случаях, принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим.

3.1.23. Контролирует наличие у учащихся тетрадей по биологии, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфографического режима.

3.1.24. Выставляет в классные журналы оценки за творческие проекты и работы учащихся, рефераты, доклады и т.п. Хранит творческие работы учащихся в кабинете биологии в течение всего учебного года.

3.1.25. Организует поисковую, исследовательскую работу учащихся по предмету.

3.1.26. Организует совместно с коллегами проведение школьной олимпиады по биологии и, по возможности, внеклассную работу по предмету, а также формирует сборные команды общеобразовательного учреждения по биологии для участия в районной, городской и областной олимпиадах.

3.1.27. Возглавляет комиссию по озеленению школы. Ежегодно составляет проекты

планов работы по благоустройству и озеленению пришкольного участка. Организует работу на пришкольном участке.

3.1.28. Проводит работу совместно с библиотекарем школы и родителями по организации внеклассного чтения учащихся.

3.2. Учителю биологии запрещается:

- изменять по своему усмотрению расписание занятий;
- отменять, удлинять или сокращать продолжительность уроков (занятий), перемен между ними;
- удалять учащегося с урока.

3.3. При выполнении обязанностей заведующего кабинетом биологии:

- проводит паспортизацию кабинета биологии;
- систематически пополняет кабинет биологии методическими пособиями, необходимыми для выполнения учебной программы, приборами, техническими средствами обучения;
- организует с учащимися работу по изготовлению наглядных пособий;
- в соответствии с приказом директора «О проведении инвентаризации» списывает в установленном порядке имущество, пришедшее в негодность;
- разрабатывает инструкции по охране труда и технике безопасности для кабинета биологии и лаборантской;
- принимает участие в смотре учебных кабинетов.

4. Права учителя биологии

Учитель биологии имеет право:

4.1. Участвовать в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом школы.

4.2. Свободно выбирать и использовать эффективные методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний учащихся.

4.3. На получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, деятельность которых связана с разработкой и реализацией программ общего образования, в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными Федеральными законами Российской Федерации, проходить аттестацию на добровольной основе.

4.4. Давать обучающимся во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в случаях и порядке, установленных Уставом школы и Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся.

4.5. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.6. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним соответствующие объяснения.

4.7. Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

4.8. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.9. На сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность учителя биологии

5.1. Учитель биологии несет ответственность:

- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебной деятельности;

- за жизнь и здоровье учащихся во время образовательной деятельности;
- за нарушение прав и свобод обучающихся.

5.2. Учитель биологии несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном Трудовым законодательством РФ за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, иных локальных нормативных актов, законных приказов директора школы, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных _____ ему _____ прав.

5.3. Учитель биологии может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью школьника, а также совершение иного аморального поступка. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. Учитель биологии несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством за виновное причинение школе или участникам образовательной деятельности ущерба в связи с исполнением _____ (неисполнением) _____ своих _____ должностных _____ обязанностей.

5.5. Преподаватель биологии привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством за нарушение требований и правил антитеррористической и пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических требований организации учебно-воспитательного процесса в школе.

6. Взаимоотношения и связи по должности

Учитель _____ биологии:

6.1. Работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с утвержденным расписанием уроков и дополнительных занятий, участия в обязательных плановых общешкольных мероприятиях и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

6.2. В период каникул, не совпадающий с отпуском, привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки преподавателя биологии до начала каникул. График работы учителя в каникулы утверждается приказом директора школы.

6.3. Заменяет в установленном порядке временно отсутствующих учителей на условиях почасовой оплаты. Заменяет на период временного отсутствия учителей биологии.

6.4. Получает от администрации школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.5. Информировывает директора школы (при отсутствии – иное должностное лицо) о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний _____ и _____ отравлений.

6.6. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в компетенцию преподавателя биологии, с администрацией и педагогическими работниками школы.

Должностную _____ инструкцию _____ учителя _____ биологии _____ разработал:

« ____ » ____ 202 ____ г. _____ / _____ /

С должностной инструкцией ознакомлен(а), второй экземпляр получил (а)

« ____ » ____ 202 ____ г. _____ / _____ /