

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ПК  
№2 от 04.09.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Р.М. Магомедов  
приказом № 86 от 29.08.2020 г.



**Положение  
о порядке проведения инструктажей по охране труда  
с работниками и обучающимися МБОУ  
Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей административных, педагогических и технических работников, обучающихся образовательного учреждения МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова.

Со всеми педагогическими и техническими работниками МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова, поступившими на работу в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-90 проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в лице с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Обучающимся МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе "Основы безопасности жизнедеятельности". Обучение учащихся в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности при:

- учебных занятий;
- трудовой и профессиональной подготовке;
- организации общественно-полезного труда;
- проведении экскурсий, походов;
- проведении спортивных занятий, соревнований;
- кружковых занятий и другой внешкольной и внеклассной деятельности.

По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

**2. Вводный инструктаж**

Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с обучающимися МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова перед началом занятий по правилам безопасного поведения в лицее, помещениях, кабинетах, перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, учебных мастерских и спортзала.

Вводный инструктаж работников проводит специалист службы охраны труда.

Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утвержденной директором МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова и на заседании профсоюзного комитета Программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

В МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:

- программа вводного инструктажа для работников
- программа вводного инструктажа для обучающихся
- программа вводного инструктажа для учащихся в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, учебных мастерских и спортзале.

С обучающимися образовательного учреждения вводный инструктаж проводят:

- классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры, каждый со своим классом, группой;
- учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры, ОБЖ.

Вводный инструктаж должен проводиться специально оборудованном для этих целей помещениях или в кабинете по охране труда, где должны быть учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты и тп.

О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Проведение вводного инструктажа с обучающимися регистрируют в журнале инструктажа обучающихся, воспитанников по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

### **3. Первичный инструктаж на рабочем месте**

Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми вновь принятыми в МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова работниками;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с обучающимися перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских;
- при проведении внешкольных занятий в кружках, секциях;
- с обучающимися при работе в кабинетах физики, химии, информатики, биологии, обслуживающего труда, спортзалах и мастерских;
- при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность; электробезопасность; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, на льду; меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами; при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики. Так же проводится инструктаж с обучающимися при проведении выездных внешкольных мероприятий с обязательной отметкой в «Журнале инструктажа учащихся по технике безопасности при организации и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий». Данный инструктаж проводит специалист службы ОТ, классный руководитель или организатор мероприятия.

Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими и административными работниками и техническим обслуживающим персоналом проводит специалист ОТ.

Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом, ответственным за обеспечение безопасности.

Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися школы проводят:

- классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры, каждый со своим классом, группой;
- учителя физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, трудового обучения, физкультуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.

Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной директором МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова и согласованной на заседании профсоюзного комитета, и по их должностным обязанностям по охране труда.

Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте разработанными для каждой профессии и утвержденными директором МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова и согласованными на заседании профсоюзного комитета.

Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по инструкции "О мерах пожарной безопасности" утвержденной директором МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова и согласованной на заседании профсоюзного комитета, в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала, мастерских и по инструкциям по семи рекомендуемым направлениям утвержденными директором МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова и согласованными на заседании профсоюзного комитета.

Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарным инструктажам с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

#### **4. Повторный инструктаж на рабочем месте**

Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мере пожарной безопасности.

Для административных, педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводится один раз в полгода.

С обучающимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже 2-х раз в год по инструкциям по охране труда.

Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах что и первичный инструктаж.

#### **5. Внеплановый инструктаж**

Внеплановый инструктаж проводится:

- при проведении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими и обучающимися требований безопасности труда, которое может привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой учащихся по одному вопросу.

Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причин проведения внепланового инструктажа.

## **6. Целевой инструктаж**

Целевой инструктаж проводится с работниками и обучающимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.

Разовые поручения оформляются приказом директора МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова 3. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой или иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.

Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т.д.

Регистрация целевого инструктажа ГОСТом 12.0.004-90 в журнале регистрации инструктажей не предусмотрена, однако устно инструктаж проводить необходимо.

## **7. Общие требования**

Дата регистрации вводного инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с обучающимися по химии, физике, биологии, технологии, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в классном журнале.

Вводный инструктаж с обучающимися, инструктаж по охране труда при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий проводится классным руководителем, педагогом дополнительного образования, тренером со своим классом, группой и регистрируется в специальном журнале установленной формы отдельно для каждого класса, группы.

Все журналы регистрации инструкций:

- вводного по охране труда с работниками;
- по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;
- по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом;
- по охране труда с обучающимися (вводного, на рабочем месте и при проведении внешкольных, внеклассных мероприятий) должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова.

Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом директора МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова, утверждаются директором школы и согласуются на заседании профсоюзного комитета с указанием номера протокола.

Все инструкции по охране труда в школе регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.