

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Могилёвская средняя общеобразовательная школа им.Н.У.азизова»**



Утверждаю

Директор школы

Р.М.Маталова Р.М.

Приказ от 01.09.2021 г. № 34

М.П.

ИНСТРУКЦИЯ

работы водителя при перевозке детей

и школьников на автобусах.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Водитель автобуса принимается на работу и увольняется с работы директором школы.

1.2. Водитель автобуса подчиняется непосредственно директору школы.

1.3. К управлению школьным автобусом допускается водитель:

1-2 класса, имеющий удостоверение на право управления транспортными средствами:

категории «Д» и непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет;

не допустивший в течение календарного года грубые нарушения ПДД и трудовой дисциплины;

не имевший случаев отстранения от управления автотранспортными средствами по причине нетрезвого состояния;

прошедший: инструктаж по охране труда; специальный инструктаж о порядке, условиях и особенностях движения и работы на маршруте; медицинский осмотр и не имеющий противопоказаний по состоянию здоровья к работе на маршруте.

1.4. Продолжительность рабочей смены водителя, занятого на перевозках детей, не должна превышать 8 часов.

1.5. В своей работе водитель автобуса руководствуется Положением о порядке осуществления «школьных маршрутов» в РД, Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов (приказ министра транспорта РФ от 09.03.95 г. №27), предписаниями и распоряжениями, требованиями законодательных актов, относящихся к обеспечению безопасности дорожного движения, а так же Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка школы и настоящей инструкцией.

2. ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности водителя автобуса являются:

2.1. Осуществление перевозки детей по школьному маршруту: Могилёвское_Байрам;

Байрам-Могилёвское ; Байрам –Могилёвское .

2.2. Осуществление поездок учащихся на спортивные соревнования, предметные олимпиады, экскурсии и т.д.;

2.3. Поддержание в исправном техническом состоянии школьного автобуса;

2.4. Осуществление выполнения своих должностных обязанностей без нарушений ПДД и совершении ДТП.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Водитель школьного автобуса выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Перед выездом на маршрут проводит проверку технического состояния автобуса;

3.2. Своевременно проводит заправку автобуса топливом, смазочными материалами и охлаждающей жидкостью;

3.3. Проходит предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр с соответствующей записью в путевом листе и журнале регистрации медицинских осмотров;

3.4. Проходит периодические медицинские освидетельствования в установленные сроки и имеет при себе медицинскую справку соответствующей формы;

3.5. При движении по маршруту имеет в салоне автобуса график движения и схему маршрута с указанием опасных участков;

3.6. Осуществляет перевозку детей в светлое время суток с включением ближнего света фар;

3.7. Выбирает скорость движения в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом во всех случаях скорость не должна превышать 60 км/ч;

3.8. Не выходит из кабины автобуса при посадке и высадке детей;

3.9. Не осуществляет движение задним ходом;

3.10. Следит за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении были закрыты;

3.11. Несёт ответственность за то, чтобы количество перевозимых в автобусе детей вместе с сопровождающими не превышало числа оборудованных для сидения мест;

3.12. Не перевозит пассажиров в попутном направлении вместе со школьниками;

3.13. По графику проводит ТО-1 и ТО-2 автобуса;

3.14. При появлении неисправности в работе двигателя и систем автобуса принимает вправо, съезжает на обочину дороги, останавливает автобус. Движение продолжает только после устранения возникшей неисправности;

3.15. При получении учащимся травмы, оказывает первую помощь пострадавшему, при необходимости доставляет его в ближайшее лечебное учреждение и сообщает об этом администрации школы;

3.16. Проходит инструктаж не реже одного раза в месяц с соответствующей регистрацией в журнале учета инструктажей;

3.17. Ежегодно проходит обучение по 20-ой программе (техминимум) по ПДД и повышению профессионального мастерства по установленным программам;

3.18. Соблюдает правила ТБ и противопожарной безопасности при работе на маршруте;

3.19. Знает порядок действий при возникновении пожара в автобусе, ДТП, по эвакуации детей из автобуса, оказании первой медицинской помощи пострадавшим, захвате автобуса террористами;

3.20. Несет ответственность за нарушение нормативных актов по обеспечению безопасности дорожного движения и Положения о порядке осуществления «школьных маршрутов» в Кемеровской области;

3.21. Отвечает за техническое состояние автобуса, устраняет неисправности, возникшие на маршруте, требующих разборки механизмов;

3.22. Знает способы обнаружения и устранения неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации автобуса, порядок проведения технического обслуживания, способы предотвращения ДТП, правила подачи автобуса под посадку и высадку детей;

3.23. Осуществляет правильное оформление путевых листов.

4. ПРАВА

Водитель автобуса имеет право:

4.1. На обеспечение соответствующим инструментом, оборудованием, материалами, спецодеждой по установленным нормам;

4.2. При выявлении на маршруте недостатков в состоянии и содержании дороги, угрожающих безопасности движения, в зависимости от обстоятельств, прекратить движение на маршруте;

4.3. Проводить инструктаж с учащимися по соблюдению ими правил ТБ и поведения при осуществлении движения по маршруту;

4.4. В случае обнаружения неисправностей в механизмах автобуса при поведении предрейсового или послерейсового осмотра не выезжать на маршрут, поставив при этом в известность администрацию школы;

4.5. На обеспечение необходимыми путевыми документами (путевыми листами, графиком движения, схемой маршрута с указанием опасных участков).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин правил внутреннего трудового распорядка школы, законных приказов и распоряжений директора школ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе - за неиспользование предоставленных прав. Водитель автобуса несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За нарушение правил эксплуатации автобуса, пожарной безопасности, охраны труда, правил при перевозке учащихся водитель автобуса привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ.

Водитель автобуса:

6.1. Работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40 - часовой рабочей недели и утверждённому директором школы;

6.2. Получает от директора школы информацию нормативно - правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

6.3. Проходит инструктаж, проводимый директором школы, не реже одного раза в месяц.

С инструкцией ознакомлен _____