

Договор № 3

о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся (воспитанников) и сотрудников образовательных организаций

с.Могилёвское

01.09.2020г.

(Место составления договора)

(Дата составления договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова,

(наименование образовательной организации)

в лице директора школы Маталовой Рисалат Магомедкамиловны , действующей на

(должность, Ф.И.О должностного лица)

основании Устава МБОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова , именуемая в дальнейшем (Заказчик) Образовательная организация, с одной стороны и

(устава, положения, доверенности)

и Могилёвской врачебной амбулатории в лице заведующего амбулатории

(полное наименование медицинской организации)

Тагирова Каримулы Даитбеговича

(должность, Ф.И.О. должностного лица)

действующего на основании Устава , именуемая в дальнейшем Медицинская организация «Исполнитель , с другой стороны,

в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях", приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1346н "О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них", приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1348н "Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Порядок регулирования взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в целях оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации, проведения лечебно-профилактических мероприятий, соблюдения

санитарно-гигиенических норм, контроля за соблюдением режима и качества питания обучающихся (воспитанников).

2. Обязательства сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Безвозмездно предоставить Медицинской организации помещение, соответствующее установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям для осуществления медицинской деятельности (далее – отделение медицинской помощи).

2.1.2. Обеспечить оснащение медицинского блока мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Организовать сбор информированных согласий с родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или на отказ от медицинского вмешательства в отношении несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Не позднее, чем за 2 месяца до начала календарного года составлять и направлять в Медицинскую организацию поименные списки обучающихся (воспитанников), подлежащих периодическому осмотру в предстоящем календарном году, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста (дата, месяц, год рождения) обучающегося (воспитанников), полного наименования и адреса медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь (далее – список).

В случае изменения численности несовершеннолетних, подлежащих периодическим осмотрам, представлять до 20 числа текущего месяца уточненный список в Медицинскую организацию.

Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала периодического осмотра обеспечить вручение обучающимся (воспитанникам), их законным представителям направлений на периодический осмотр с указанием даты, времени и места его проведения, а также обеспечить явку несовершеннолетних для прохождения периодического осмотра.

2.1.5. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся (воспитанников) в Образовательной организации, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся (воспитанников).

2.2. Медицинская организация обязуется:

2.2.1. Обеспечить прохождение обучающимися (воспитанниками) Образовательной организации медицинских осмотров в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1346н "О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них".

2.2.2. Обеспечить диспансерное наблюдение обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1348н

"Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях".

2.2.3. Оказывать обучающимся (воспитанникам) Образовательной организации первичную медико-санитарную помощь в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, в том числе в отношении обучающихся, нуждающихся в лечении, реабилитации и оздоровительных мероприятиях, в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях".

2.2.4. Проводить иммунизацию в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря по эпидемическим показаниям.

2.2.5. Обеспечить ведение и хранение медицинской документации.

2.2.6. Согласовывать с руководителем (уполномоченным должностным лицом) Образовательной организации составленный не позднее, чем за месяц до начала календарного года календарный план проведения периодических медицинских осмотров обучающихся (воспитанников).

2.2.7. Согласовывать с Образовательной организацией режим работы отделения медицинской помощи с учетом режима работы Образовательной организации.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательстве порядке.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

4. Срок действия, изменение и расторжение договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до 01.09.2021 года.

4.2. Если одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на прежних условиях на неопределенный срок.

4.3. В случае расторжения договора, пролонгированного на неопределенный срок, Стороны обязаны за 30 дней известить друг друга о его расторжении.

4.4. Изменение настоящего договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МОГИЛЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. Н.У. АЗИЗОВА"	МОГИЛЁВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ВРАЧЕБНАЯ АМБУЛАТОРИЯ
Адрес: 368002, РД, Хасавюртовский с.Могилевское тел/факс: (928) 676 43 62 E-mail: mg-shkola@yandex.ru	Адрес: 368002, РД, Хасавюртовский с.Могилевское, ул. Садовая, 3 тел/факс: (928) 632 92 20 E-mail:
ИНН 0534024576 КПП 053401001 ОГРН 1020501766152 Наименование обслуживающего банка: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН Г. МАХАЧКАЛА Расчётный счёт: 40204810600000000051 Код БИК 0482090011 К/С	ИНН КПП ОГРН Наименование обслуживающего банка: в АО ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН Г. МАХАЧКАЛА Расчётный счёт: Код БИК К/С
Директор <i>МАТАЛОВА Р. М.</i>	Зав.амбулатории Тагиров К.Д.