

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова»**

ПРИКАЗ № 34 от 31.08.2020г.

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020-2021 учебном году, о назначении ответственного за государственную итоговую аттестацию

В целях содействия организации и успешной сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации учащихся 11 класса заместителя директора по учебно-воспитательной работе Мандараеву Л.Ш.
2. Заместителю директора по УВР Мандараевой Л.Ш.:
 - 2.1 разработать и утвердить «Дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году.
 - 2.2 обеспечить координацию деятельности по выполнению «Дорожной карты» в 2020-2021 учебном году по образовательным программам среднего общего образования;
 - 2.3 руководствоваться «Дорожной картой» при формировании сведений об участии выпускников в Едином государственном экзамене в 2021 году;
 - 2.4 своевременно предоставлять в УО необходимую информацию в соответствии с утвержденным планом;
 - 2.5 разработать и утвердить план информирования обучающихся по вопросам ГИА-2021
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



/ Р.М.Магомедов/

С приказом ознакомлена: _____ Мандараева Л.Ш.

Утверждаю:

Директор школы



Р.М.Магомедов

01.09.2020г.

Приложение № 1
к приказу МБОУ «Могилёвская СОШ»
от 31.08.2020 г. №34

ПЛАН мероприятий («Дорожная карта»)

**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова» в 2020-2021уч.г**

Цель: обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году.

Задачи:

- Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения экзаменов;
- Разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
- Изучение нормативной и инструктивно-методической базы итоговой аттестации;
- Создание оптимальных условий подготовки к государственной итоговой аттестации.

Проблемное поле ГИА-2020-2021г:

- Недостаточность дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ и отсутствие четкой программы подготовки учащихся с разным уровнем знаний;
- Малоэффективная работа МО в повышении качества подготовки к ГИА;

- Разная степень ответственности педагогов за результаты государственных экзаменов по всей вертикали ступеней образования: начальная школа – основная школа – старшая школа;
- Результаты итогового оценивания не всегда соответствуют результатам экзаменов;
- Недостаточный контроль со стороны администрации МБОУ «Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова» за подготовкой к ЕГЭ, ОГЭ;
- Низкая эффективность психологической поддержки учащихся выпускных классов и связи с родителями.

Механизмы реализации программы:

- ✓ Информирование всех педагогов школы о процедуре и формах проведения ГИА, с целью планомерной деятельности учителей по подготовке обучающихся, начиная с 5-го класса;
- ✓ Целенаправленный и обоснованный отбор содержания и объема программного материала, входящего в статус базового;
- ✓ Систематическое использование обучающих знаний открытого и закрытого типа (текстов, инструкций, правил, рекомендаций), предусматривающих реализацию формы, используемой при подготовке к ГИА (ЕГЭ и ОГЭ).
- ✓ Создание благоприятной и доброжелательной атмосферы в процессе подготовки учеников к экзаменам в новой форме (добровольность в выборе уровня, мотивация, стимулирование).
- ✓ Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о формах проведения государственной итоговой аттестации.

Основные направления работы:

Направление	Цель
Организационно-методическая работа	Выявление «стартового» уровня предметной подготовки каждого обучающегося к ГИА по каждому предмету
Психолого- педагогическая работа	Оказание психолого – педагогической помощи участникам образовательной деятельности в подготовке к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)
Мотивационно-целевая работа	Обеспечение эффективности управления процессом подготовки обучающихся к ГИА в рамках образовательной системы школы
Организационно-исполнительская работа	Реализация информационного обеспечения всех участников

	деятельности обо всех аспектах подготовки, содержания и процедуры проведения итоговой аттестации
Работа с обучающимися	Обеспечение мотивации обучающихся на результат, системности повторения материала по каждому предмету; создание условий реализации индивидуальной подготовки.
Работа с родителями	Создание системы работы по информированию родителей об итогах диагностических, пробных, контрольных работ, о порядке подготовки к ГИА
Работа с педагогическим коллективом	Обеспечение мотивации педагогов на результат, на повышение профессиональной компетентности; контроль за процессом подготовки обучающихся к итоговой аттестации.

Ожидаемые результаты:

- Успешная сдача экзаменов каждым выпускником;
- Соответствие результатов ГИА потенциальным возможностям выпускника.

Индикаторы качества результатов реализации плана мероприятий по повышению уровня подготовки выпускников МБОУ «Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова» к сдаче ГИА:

- Отсутствие числа выпускников 9, 11 классов, не прошедших государственную итоговую аттестацию;
- Увеличение числа выпускников 9, 11 классов, преодолевших минимальный порог ЕГЭ по русскому языку, математике;
- Увеличение числа выпускников 9, 11 класса, набравших по предметам по выбору от 70 до 90 баллов.

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации			
1.1.	Анализ результатов участия в государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов об участии	Июль- август 2020 г.	Мандараева Л.Ш., учителя-предметник и

	в ГИА-2020		
1.2.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской педагогической конференции тематического блока: «Использование результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования для разработки мер, направленных на коррекцию методических ресурсов для повышения качества образования»	Август 2020 г.	Мандараева Л.Ш., учителя-предметник и
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам и предметам по выбору.	Август 2020 г.	Мандараева Л.Ш., учителя-предметник и
2.2.	Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2021 года.	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш., рук МО
2.3.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо- и высокомотивированных обучающихся)	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш., рук МО
2.4.	Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включенными в группу «потенциальных высокобалльников»	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш., рук МО
2.5.	Участие учителей - предметников в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш., рук МО
2.6.	Участие в мониторинге оценки качества общего образования: - мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 11 классов по математике (базовый уровень), по русскому языку; - мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике, физике, биологии.	Декабрь 2020 г. - апрель 2021 г.	Мандараева Л.Ш., рук МО
2.7.	Работа с интернет-ресурсами для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш., Алсултанов В.М.
2.8.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	Ноябрь 2020 г.	Мандараева Л.Ш., рук МО
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			

3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Могилёвская СОШ» в 2021 году	Август 2019 г.	Габибуллаев Х.А.
3.2.	Подготовка информации о: - сроках и местах подачи заявлений на сдачу итогового сочинения (изложения), ГИА; - сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА, - сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА; - об участии в итоговой аттестации выпускников школы, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно; - об участии в ГИА в дополнительные сроки.	Ноябрь 2020– Апрель 2021 Июль 2021 г.	Мандараева Л.Ш Кл. рук. 9, 11 кл.
3.3.	Формирование аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников	Июль 2021 г.	Мандараева Л.Ш
3.4.	Реализация организационно - технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов	Ноябрь 2020 – Февраль 2021	Мандараева Л.Ш
3.5.	Реализация организационно - технологической схемы проведения итогового собеседования для выпускников 9-х классов	Февраль – Апрель 2020 г.	Мандараева Л.Ш
3.6.	Обеспечение взаимодействия с Управлением образования Дербентского района при организации и проведении ГИА в 2020 году.	Апрель – май 2020 г.	Мандараева Л.Ш
3.7.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году, разработанных министерством образования и науки РФ.	Январь – июль 2021 г.	Мандараева Л.Ш
4. Организационное сопровождение ГИА			
4.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в сентябре 2019 года:	Август 2020 г.	Мандараева Л.Ш

	- сбор заявлений на проведение ГИА в дополнительный период по расписанию, утвержденному приказом министерства просвещения РФ		
4.2.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2021 году из числа - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдать экзамены в форме ГВЭ	До 31 декабря 2020 г.	Мандараева Л.Ш
4.3.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2021 году из числа: - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдать экзамены в форме ГВЭ.	До 29 февраля 2021 г.	Мандараева Л.Ш
4.4.	Проведение диагностических работ: - по математике в 9 и 11 классах, - пробного сочинения (изложения) в 11-х классах, - пробного устного собеседования в 9-х классах, - анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению), - проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом.	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш., Рук. МО
4.5.	Проведение организационных мероприятий: - разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации, - проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, - проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, - подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, - заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш., Амиров А.Р., Арзамулова Р.И., Кл. рук.

<p>- обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности ,</p> <p>- проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций,</p> <p>- ознакомление участников экзамена:</p> <ol style="list-style-type: none">1) с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ,3) с правилами приема в учебные заведения профессионального образования; <p>- информирование участников экзаменов:</p> <ol style="list-style-type: none">1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных;2) о расписании экзаменов;3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации), <p>- организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ОГЭ,</p> <p>- ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</p> <p>- обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Республики Дагестан по вопросам изменения и (или) отмены</p>		
--	--	--

	результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, - внесение сведений в РИС на уровне образовательной организации		
4.6.	Организация психологической помощи участникам экзамена - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); - проведение классных часов;	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш., Эрсенбиева А.И. Кл. рук, предметники
4.7.	Создание условий для участия в государственном выпускном экзамене для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	До 15.05.2021 г.	Мандараева Л.Ш
4.8.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования	Июнь-сентябрь 2021 г.	Мандараева Л.Ш
4.9.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА-11 и ГИА-9: - прием апелляций и передача в конфликтную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Мандараева Л.Ш
4.10.	Предоставление в Управление образования информации : - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, удаленных с экзамена за нарушение Порядка проведения ГИА	В течение суток по окончании экзамена	Мандараева Л.Ш
4.11.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ	Апрель -май 2021 г.	Мандараева Л.Ш
4.12.	Мониторинг участия:		Мандараева Л.Ш

	<ul style="list-style-type: none"> - обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ в 2020-2021 учебном году, - обучающихся 11-х классов в итоговом сочинении, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ в 2020-2021 учебном году 	<p>До 01.03. 2021 г.</p> <p>До 01.02. 2021 г.</p>	
4.13.	<p>Участие в проведении «круглых столов», семинаров для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участников ГИА, родителей (законных представителей) о правилах заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, - руководителей ППЭ, - членов ГЭК, - технических специалистов в ППЭ и ответственных за формирование РИС, - общественных наблюдателей 	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш., Алсултанов В.М., классные руководители 9,11-х классов
4.14.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в работе с программным обеспечением.	По расписанию ГИА	Мандараева Л.Ш.. члены временных коллективов ГИА
4.15.	<p>Информирование участников образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2019 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). <p>Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ, - о сроках проведения ГИА, - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, - о ведении в ППЭ видеозаписи. 	<p>Сентябрь 2020 г. - май 2021 г.</p> <p>До 31.12. 2020 г.</p> <p>До 01.04. 2020 г. До 20.04. 2020 г.</p> <p>В течение учебного года.</p>	Мандараева Л.Ш
4.16.	Оформление информационных страниц на сайте школы и стендов для	В течение учебного	Алсултанов В.М.

	выпускников по вопросам ГИА.	года	
4.17.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: - с полученными результатами, - с решениями ГЭК, - с решениями конфликтной комиссии.	Апрель, июнь 2021 года	Мандараева Л.Ш
5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации			
5.1.	Участие в совещании для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе: - «Комплексный подход к анализу результатов ГИА как условие повышения качества образования» (семинар-практикум) - «Особенности проведения итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году» - Особенности проведения итогового собеседования в 2020-2021 учебном году» - «Особенности проведения ГИА в 2021 году» - «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2020-2021 учебном году».	Ноябрь 2020 г. Ноябрь 2020 г. Январь 2021 г. Февраль – апрель 2021 г.	Мандараева Л.Ш
5.2.	Участие в проведении Управлением образования Круглого стола для учащихся 11-х классов школ района по теме: «Сдаем ЕГЭ: проблемы и пути их решения».	Февраль 2021 г.	Мандараева Л.Ш
5.3.	Участие в проведении Управлением образования цикла Круглых столов с учащимися 9-х классов школ района по теме: «Подготовка к государственной итоговой аттестации: что необходимо знать».	Январь – март 2021 г.	Мандараева Л.Ш
5.4.	Проведение собраний с обучающимися по темам: - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2020 году, знакомство с банком заданий ГИА прошлого года, с изменениями в 2020 году; - О предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; - О правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной	Октябрь 2020 г. Ноябрь 2020г. Март 2021 г.	Мандараева Л.Ш., Арзамулова Р.И., классные руководители 9,11-х классов

	ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с порядком получения результатов.	Апрель 2021 г.	
5.5.	Работа «горячей линии» по вопросам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш
6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации			
6.1.	Индивидуальные консультации для родителей и выпускников по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2021 году.	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш
6.2.	Осуществление контроля своевременного предоставления Управлению образования необходимой информации по запросам министерства образования и РЦОИ.	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш
6.3.	Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	В течение учебного года	Мандараева Л.Ш
6.4.	Осуществление контроля за подготовкой обучающихся к ГИА	Май 2021 г. - июнь 2021 г.	Мандараева Л.Ш
6.5.	Осуществление контроля за подготовкой обучающихся к ГИА	Май 2021 г. - июнь 2021 г.	Мандараева Л.Ш
6.6.	Подготовка аналитических отчётов о результатах ГИА	До 10.07. 2020г.	Мандараева Л.Ш
6.7.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию проведения ГИА на следующий год	Июль 2021 г.	Мандараева Л.Ш