# ПРИКАЗ № 61

По МКОУ Могилёвской СОШ

## от 16.08. 2018 г.

Об установлении противопожарного режима в образовательном учреждении

# В соответствии с «Правила противопожарного режима в Российской Федерации (утв. [постановлением](#sub_0) Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390 с изменениями от 10.11. 2015 года)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.** Назначить ответственным за пожарную безопасность, приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения в школе зам.дир. по АХЧ Висханов М.А.

2.Установить в образовательном учреждении следующий противопожарный режим:

2.1.Запретить курение во всех помещениях и на прилегающей территории образовательного учреждения.

2.2. Запретить хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, раство­рителей и др.) в помещениях образовательного учреждения, за исключением лаборантской кабинета химии, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном металлическом ящике.

* 1. Запретить сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории об­разовательного учреждения.

2.4.Запретить размещение каких либо предметов на путях эвакуации людей из зданий. В период учебного процесса эвакуационные входы закрывать только на внутренние засовы. Отв. зам.дир.по АХЧ Висханов М.А.

2.5.Запретить применение неисправных электрических приборов и технических средств обучения.

* 1. Ежедневно после окончания занятий производить вынос содержимого корзин для мусора из кабинетов на площадку в контейнеры для мусора.

Обеспечить уличные мусорные контейнеры крышками. Отв. зам.дир.по АХЧ Висханов М.А.

1. Организовать обучение мерам пожарной безопасности путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения противопожарного минимума

3.1. Проведение вводного инструктажа по противопожарной безопасности при приеме на работу работников оставляя. За собой.

3.2. Проведение противопожарного инструктажа на рабочем месте, повторных и внеплановых инструктажей работников поручить ответственному за пожарную безопасность зам.дир.по АХЧ Висханов М.А.

3.3. Повторный инструктаж с работниками проводить не реже 1 раз в полугодие, внеплановый по мере необходимости.

4. Обеспечить размещение на всех этажах и рекреациях зданий планы эвакуации людей в случае возникновения пожара. Отв. зам.дир.по АХЧ Висханова М.А.

5. Обеспечить размещение в помещениях, учет и контроль первичных средств пожаротушения. Отв. зам.дир.по АХЧ Висханов М.А.

6. Регулярно производить проверку работы телефонной связи, противопожарной сигнализации и звукового оповещения об опасности. Отв. зам.дир.по АХЧ Висханов М.А.

7. Организовать проведение практических тренировок по выводу людей из здания в случае возникновения пожара ( не мене 2-х тренировок в течение года). Отв. зам.дир.по АХЧ Висханова М.А.

8. При проведении мероприятий в которых участвует более 50 учащихся использовать помещения имеющие два или более выходов. Отв. все педагогические работники.

9. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания образователь­ного учреждения рубильником, расположенным в электрощитовой на первом этаже здания пристройки..

1. При проведении временных пожароопасных работ (электросварка, газосварка и др.) вывести из здания учащихся и учителей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.
2. После рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и вы­ключить свет.
3. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения
4. Приказ довести до всех сотрудников учреждения. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.М.Маталова