

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН» МКОУ «МОГИЛЁВСКАЯ СОШ ИМ. Н.У. АЗИЗОВА»**

**368002, Хасавюртовский район Республика Дагестан,с. Могилёвское , ул. Гагарина 2** [**mg-shkola@yandex.ru**](mailto:mg-shkola@yandex.ru) **, ИНН 0534024576 ОГРН 1020501766152**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 1**

**от 10.12.2018г.**

**«О защите персональных данных в МКОУ «Могилёвская СОШ им. Н.У.Азизова».**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», Перечнем мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года N 211, руководствуясь Уставом МКОУ «Могилёвская СОШ им. Н.У.Азизова».

1. Утвердить прилагаемые Правила обработки персональных данных МКОУ «Могилёвская СОШ им. Н.У.Азизова».

**2**. Утвердить прилагаемые Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в ОУ.

**3.** Утвердить прилагаемые Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в ОУ.

**4.** Утвердить прилагаемые Правила работы с обезличенными данными в ОУ.

**5.** Утвердить прилагаемый Перечень информационных систем персональных данных ОУ.

**6.** Утвердить прилагаемый Перечень персональных данных, обрабатываемых в ОУ в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с осуществлением муниципальных функций.

**7.** Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальных служащих ОУ, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным.

**8.** Утвердить прилагаемую Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в МКОУ «Могилёвская СОШ им. Н.У.Азизова».

**9.** Утвердить прилагаемое Типовое обязательство муниципального служащего ОУ, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора (контракта) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

**10**. Утвердить прилагаемую Типовую форму согласия на обработку персональных данных субъекта .

**11.** Утвердить прилагаемую Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные.

**12.** Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о неразглашении персональных данных субъекта персональных данных.

**13.** Утвердить прилагаемый Порядок доступа сотрудников ОУ в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

**14.** Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**15.** Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя директора по УВР Амирова А.Р.

**Директор МКОУ «Могилёвская**

**СОШ им. Н.У.Азизова» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.М.Маталова**